

Принято на педсовете
Протокол № 6
От «26» декабря 2018г.
Приказ по МБОУ «ШИООО»
г.Тарко-Сале №157/од.
«28» декабря 2018 г.



УТВЕРЖДАЮ
П.Ю.Грабельников
Директор МБОУ «ШИООО»
г.Тарко-Сале
«28» декабря 2018 год

**Положение
о шефах-наставниках для учащихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа-интернат
основного общего образования» г.Тарко-Сале Пуровского района**

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о шефах-наставниках в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Школа-интернат основного общего образования» г.Тарко-Сале Пуровского района регламентирует наставничество над трудными детьми, которые обучаются в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Школа-интернат основного общего образования» г.Тарко-Сале Пуровского района (далее – Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999г. № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» в целях совершенствования системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, повышения роли общественности в воспитании.

1.3. Шефы-наставники назначаются с целью повышения роли общественности в воспитании несовершеннолетних, склонных к совершению преступлений.

1.4. Шефами-наставниками могут быть:

- члены администрации;
- учителя-предметники;
- члены родительского комитета;
- работники ОМВД, ГПДН;
- военнослужащие;
- представители других общественных организаций;
- выпускники школы;

по своим деловым и моральным качествам способные выполнять возложенные на них обязанности.

1.5. Шефы-наставники назначаются для предупреждения безнадзорности, правонарушений, а также для исправления и перевоспитания несовершеннолетних:

- злостно уклоняющихся от учёбы;
- систематически ведущих антиобщественный образ жизни;
- употребляющих спиртные напитки, наркотические или психотропные вещества;
- самовольно уходящих из семьи;
- совершивших правонарушения, влекущие меры общественного воздействия;
- совершивших деяния, содержащие признаки преступления, до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или освобождённых от уголовной ответственности в связи с применением мер общественного воздействия.

1.6. При назначении шефа-наставника родители или лица, их заменяющие, не освобождаются от обязанностей по воспитанию несовершеннолетнего и ответственности за его поведение.

1.7. При назначении шефа-наставника в каждом отдельном случае учитывается:

- характер правонарушения;
- возраст несовершеннолетнего;
- его склонности;
- индивидуальные и психологические особенности ребёнка;
- причины трудновоспитуемости подростка;
- межличностные отношения в семье.

1.8. Шефы-наставники работают в контакте с:

- родителями несовершеннолетнего или лицами, их заменяющими;
- администрацией школы;
- педагогическим коллективом;
- общественными организациями;
- органами внутренних дел (участковыми милиционерами, работниками ПДН и т.д.);
- органами ученического самоуправления в школе;
- родительской общественностью (общешкольным родительским комитетом, комиссией по оказанию помощи несовершеннолетним, классным родительским комитетом и т.д.);
- медицинскими работниками, врачами.

1.9. В порядке исключения может быть произведена замена одного шефа-наставника на другого.

II. Задачи, стоящие перед шефами-наставниками.

2.1. Оказание помощи родителям или лицам, их заменяющим, в перевоспитании несовершеннолетних.

2.2. Пропаганда здорового образа жизни, организация досуга.

2.3. Воспитание гражданственности, уважения к правам и свободам человека.

2.4. Охрана прав несовершеннолетнего.

III. Обязанности шефа-наставника.

Шеф-наставник обязан:

- приложить все усилия для перевоспитания подростка, искоренения имеющихся у него вредных и аморальных привычек и представлений;
- готовить подростка к здоровой общественной жизни;
- контролировать посещение подопечным учебных занятий, успеваемость, поведение в школе, семье, на улице, в общественных местах;
- вовлекать его в работу кружков, спортивных секций, клубов;
- принимать меры к созданию надлежащих условий для правильной организации учёбы и досуга несовершеннолетнего в семье.

Шеф-наставник использует наиболее эффективные формы и средства воспитательной работы с учётом индивидуальных и психологических особенностей учащегося.

IV. Права шефа-наставника.

Шеф-наставник имеет право:

- посещать несовершеннолетнего по месту жительства (при согласии родителей, законных представителей несовершеннолетнего), учёбы;
- контролировать его поведение на улице, в школе, в общественных местах;
- контролировать соблюдение родителями или лицами, их замещающими, законодательства РФ в вопросе воспитания их ребёнка;

- ставить перед школьной комиссией по оказанию помощи несовершеннолетним вопрос о принятии необходимых мер к родителям или лицам, их заменяющим, в случае неудовлетворительного выполнения ими своих обязанностей по воспитанию детей;
- участвовать в работе школьной комиссии по оказанию помощи несовершеннолетним при рассмотрении любого вопроса, связанного с его подопечным;
- требовать от родителей или лиц, их заменяющих, создания наиболее благоприятных условий для досуга и учёбы подростка.

V. Ответственность.

5.1. Шефы-наставники несут ответственность за невыполнение обязанностей, перечисленных в пункте 3 настоящего Положения.

5.2. Шефы-наставники периодически отчитываются перед школьной комиссией по оказанию помощи несовершеннолетним, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

VI. Оценка работы.

6.1. Шефы-наставники из числа педагогических работников школы активно и добровольно исполняющие свои обязанности, добившиеся положительных результатов в работе, могут быть поощрены:

- объявлением благодарности;
- награждением грамотой.

6.2. Администрация школы имеет право ходатайствовать перед организацией, в которой работает шеф-наставник, о предоставлении ему льгот в виде:

- награждения премией;
- ценного подарка.

VII. Прекращение работы.

Работа шефа-наставника прекращается в следующих случаях:

- в связи с исправлением несовершеннолетнего;
- по окончании срока обучения в школе;
- при перемене места жительства несовершеннолетнего в пределах города или при выезде за его пределы;
- при оформлении несовершеннолетнего в другое учебное заведение.